平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		統計	紙	１年			
			カイゼン	紙	３年			
			情報資産台帳	電子	１年			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理・ファイリングシステム	紙	１年			
			文書破棄通知	紙	１年			
			文章事務の手引き	紙	１年			
			文書収受発送簿	紙	３年			
			郵便切手等受払簿	紙	１年			
ファイル基準表	黄		平成23年度ファイル基準表	電子	１０年			
			平成26年度ファイル基準表	電子	１０年			
情報公開・個人情報保護	白		行政情報検索目録	紙	１年			
危機管理	赤		災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	紙	１年			
		継	消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
危機管理	赤		災害時職員出動・救助・物資配備記録	紙	１年			
財産	青	継	備品分類表	紙	-			
		継	備品管理の手引	紙	-			
			備品管理全般	紙	３年			
			備品台帳	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
		継	職員録	紙	-			
			退職（定年・自己都合）	紙	１年			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			職務専念義務免除	紙	３年			
		継	人事の手引	紙	-			
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式2号））	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		出張復命書	紙	３年			
			勤務状況報告書	紙	５年			
研修	赤		主管課研修	紙	１年			
			外部機関の研修案内	紙	１年			
			所属内研修	紙	１年			
			人材育成課研修	紙	１年			
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			
			安全衛生・公務災害	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算執行	赤		歳出予算配当通知書	紙	１年			
			支出命令一覧表	紙	５年			
			支出負担行為一覧表	紙	１年			
歳入・歳出	黄		現金出納簿	紙	５年			
			納付書兼領収書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議案	赤		6月定例会議案	紙	１年			
			9月定例会議案	紙	１年			
			12月定例会議案	紙	１年			
			2月定例会議案	紙	１年			
一般質問・委員会	青		代表・一般質問通告書	紙	１年			
			常任委員会・議案外質問通告書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
岩槻城址公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
岩槻城址公民館共通全般	白		館長会議	紙	３年			
			市長への提案	紙	１年			
			行政情報検確認報告	紙	１年			
			報道機関対応報告	紙	１年			
			公印報告書	紙	１年			
			区内公民館庶務担当者会議	紙	１年			
			情報伝達シート	紙	３年			
市長部局からの依頼通知	赤		市長部局/依頼通知	紙	１年			
教育委員会からの依頼通知	青		教育委員会/依頼通知	紙	１年			
			生涯学習総合センター/依頼通知	紙	１年			
他機関からの依頼通知	黄		他機関/依頼通知	紙	１年			
調査・照会	緑		調査・照会	紙	１年			
			回答・報告（庁外）	紙	１年			
			回答・報告（市長部局）	紙	１年			
			回答・報告（教育委員会）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
岩槻城址公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
岩槻城址公民館会計	白		公民館/報酬費	紙	３年			
			白鶴学級/介護予防事業/報償費	紙	３年			
			健康体操岩槻城址/介護予防事業/報酬費	紙	３年			
			報償費支払調書	紙	３年			
			支出伝票（一般）	紙	３年			
		継	振替口座申込書	紙	-			
利用団体	赤	継	利用団体登録申請書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
施設・備品管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
設備点検・報告	赤		空調設備保守点検	紙	３年			
			貯水槽保守点検	紙	３年			
			自動ドア保守点検	紙	３年			
			電気工作物保守点検	紙	３年			
			警備保守点検	紙	３年			
			清掃作業完了報告	紙	３年			
			その他保守点検等報告書	紙	３年			
			防災設備保守点検	紙	３年			
			ガス保安定期点検	紙	３年			
			市民開放端末利用状況報告	紙	３年			
受付保安業務日誌	青		受付保安業務日誌（4月～7月）	紙	１年			
			受付保安業務日誌（8月～11月）	紙	１年			
			受付保安業務日誌（12月～3月）	紙	１年			
備品取扱・保証書	黄		備品保証書	紙	５年			
			備品取扱説明書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
公民館だより/市報・まとめ	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
岩槻城址公民館だより・まとめ	緑		配布地図/公民館だより	紙	１年			
			岩槻城址公民館だより	紙	３年			
市報さいたま・岩槻区版	白		原稿	紙	３年			
			市報さいたま	紙	３年			
岩槻・公民館だより	赤		岩槻区公民館だより	紙	３年			
他館公民館だより	青		４月号	紙	１年			
			５月号	紙	１年			
			６月号	紙	１年			
			７月号	紙	１年			
			８月号	紙	１年			
			９月号	紙	１年			
			１０月号	紙	１年			
			１１月号	紙	１年			
			１２月号	紙	１年			
			１月号	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
公民館だより/市報・まとめ	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
他館公民館だより	青		２月号	紙	１年			
			３月号	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
岩槻区公民館まつり	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
岩槻区公民館まつり全般	黄		実行委員会	紙	３年			
			発表の部	紙	３年			
			作品展示の部	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
講座共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
講師	白		講師リスト	紙	１年			
講座共通全般	緑		事業実施報告書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
実施講座	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
介護予防事業	青		介護予防事業資料	紙	５年			
			白鶴学級	紙	５年			
			健康体操岩槻城址（前期）	紙	５年			
			健康体操岩槻城址（後期）	紙	５年			
指定・課題別講座	黄		パソコン入門講座－１	紙	３年			
			パソコン入門講座－２	紙	３年			
			パソコン入門講座ー３	紙	３年			
			パソコン活用講座－１	紙	３年			
			パソコン活用講座－２	紙	３年			
			パソコン活用講座ー３	紙	３年			
			パソコン相談サロン（4月から６月）	紙	３年			
			パソコン相談サロン（７月から９月）	紙	３年			
			パソコン相談サロン（１０月から１２月）	紙	３年			
			パソコン相談サロン（１月から３月）	紙	３年			
			夏休み子供教室（宇宙ロボット）	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
実施講座	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
指定・課題別講座	黄		夏休み子供教室（ポスター制作）	紙	３年			
			書初教室	紙	３年			
			親の学習事業（１回目）	紙	３年			
			親の学習事業（2回目）	紙	３年			
			人権講座	紙	３年			
一般講座	緑		歴史講座　「秀吉を取巻く軍師」	紙	３年			
			岩槻城址サマーコンサート	紙	３年			
			四季の歌声（第二十四回）	紙	３年			
			四季の歌声（第二十五回）	紙	３年			
			ケータイ安全教室（シニア編）	紙	３年			
			スマートフォン講座（１）	紙	３年			
			スマートフォン講座（２）	紙	３年			
			クリスマス　コンサート	紙	３年			
			パッチワーク	紙	３年			
			異文化理解講座	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
実施講座	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
一般講座	緑		第２回　ＮＴＴらくらくフォン講座	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
公民館貸出業務	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
貸出業務全般	白		月別利用状況報告書	紙	３年			
			年別利用状況報告書	紙	３年			
			当日利用申請書	紙	３年			
			特別利用申請書	紙	３年			
			利用予定表（4月～9月）	紙	３年			
			利用予定表（10月～3月）	紙	３年			
			利用報告書（４月）	紙	１年			
			利用報告書（５月）	紙	１年			
			利用報告書（６月）	紙	１年			
			利用報告書（７月）	紙	１年			
			利用報告書（８月）	紙	１年			
			利用報告書（９月）	紙	１年			
			利用報告書（１０月）	紙	１年			
			利用報告書（１１月）	紙	１年			
			利用報告書（１２月）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
公民館貸出業務	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
貸出業務全般	白		利用報告書（１月）	紙	１年			
			利用報告書（２月）	紙	１年			
			利用報告書（３月）	紙	１年			
利用団体	赤	継	あ行	紙	-			
		継	か行	紙	-			
		継	さ行	紙	-			
		継	た行	紙	-			
		継	な行	紙	-			
		継	は行	紙	-			
		継	ま行	紙	-			
		継	や行	紙	-			
		継	ら行	紙	-			
		継	わ行	紙	-			
		継	か行	紙	-			
		継	さ行	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/岩槻城址公民館

第１ガイド	色
公民館貸出業務	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
利用団体	赤	継	た行	紙	-			
		継	な行	紙	-			
		継	は行	紙	-			
		継	ま行	紙	-			
		継	や行	紙	-			
		継	ら行	紙	-			
		継	わ行	紙	-			